**Дополнительное соглашение № 2**

**к Договору № 360-20 от 24.12.2020г.**

**на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей**

г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница №8»**, именуемое в дальнейшем **Заказчик,** в лице главного врача Есевой Жанны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «АМБ-Сервис»,** именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Калашниковой Веры Михайловны**,** действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору № 360-20 от 24.12.2020г. на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. На основании п. 43 извещения о проведении закупки на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей № 360-20, п. 2.4 договора № 360-20 от 24.12.2020г., стороны пришли к соглашению об увеличении предусмотренного договором количества Товара, но не более чем на десять процентов, исходя из установленной в договоре цены за единицу.

2. Изложить п. 2.1. Договора в новой редакции: «Цена настоящего Договора составляет **3 106 740,00 (три миллиона сто шесть тысяч семьсот сорок) рублей 00 копеек**, включает в себя стоимость Товара, НДС *(в случае, если Поставщик является плательщиком НДС)* и другие обязательные платежи (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и сборов и другие затраты, предусмотренные настоящим Договором), является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, то есть является конечной».

3. Изложить СПЕЦИФИКАЦИЮ (Приложение № 1 к договору № 360-20 от 24.12.2020 г.) в новой редакции (Приложение № 1 к Соглашению).

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8»**  **Адрес:** 664048, г. Иркутск, ул. Ярославского, 300  **Телефон** 44-31-30, 502-490  ИНН 3810009342  КПП 381001001  Минфин Иркутской области (ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», л/с 80303090207)  Казначейский счет 03224643250000003400  Банковский счет 40102810145370000026  Наименование банка: Отделение Иркутск//УФК по Иркутской области, г. Иркутск  БИК 012520101  **Главный врач**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ж. В. Есева/**  М.П. |  | **Поставщик:**  **ООО «АМБ-сервис»**  **Адрес:**664058, г. Иркутск, ул. Алмазная, д. 6, кв.25  **Телефон** +73952703506  ИНН 3812151908  КПП 381201001  ОГРН 1133850043931  ОКПО 17042042  р/с 40702810000000062386  ПАО "МТС-БАНК" г. Москва  к/с 30101810600000000232  БИК 044525232  [amb.amb@bk.ru](mailto:amb.amb@bk.ru)  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.М. Калашникова/**  **М.П.** |

Приложение № 1

к Дополнительному соглашению №2

к Договору № 360-20 от 24.12.2020г.

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование принтера/МФУ** | **Характеристика поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг** | **Ед. изм.** | **Кол-во\*** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма с НДС, руб.** |
| 1 | HP LaserJetPro P1102 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 508 | 123,20 | 62 585,60 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 508 | 16,23 | 8 244,84 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 508 | 38,50 | 19 558,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 508 | 83,60 | 42 468,80 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 508 | 53,90 | 27 381,20 |
| ракель | Усл.ед. | 508 | 52,80 | 26 822,40 |
| корпус | Усл.ед. | 508 | 1,10 | 558,80 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 508 | 41,80 | 21 234,40 |
| 2 | HP Color LaserJet Pro 200 M251n | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 464,20 | 3 713,60 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 16,23 | 129,84 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 8 | 38,50 | 308,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 8 | 83,60 | 668,80 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 8 | 53,90 | 431,20 |
| ракель | Усл.ед. | 8 | 52,80 | 422,40 |
| корпус | Усл.ед. | 8 | 1,10 | 8,80 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 8 | 275,00 | 2 200,00 |
| чип | Усл.ед. | 8 | 44,00 | 352,00 |
| 3 | HP ColorLaserJet M252n | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 12 | 464,20 | 5 570,40 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 12 | 16,23 | 194,76 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 12 | 38,50 | 462,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 12 | 83,60 | 1 003,20 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 12 | 53,90 | 646,80 |
| ракель | Усл.ед. | 12 | 52,80 | 633,60 |
| корпус | Усл.ед. | 12 | 1,10 | 13,20 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 12 | 275,00 | 3 300,00 |
| чип | Усл.ед. | 12 | 44,00 | 528,00 |
| 4 | Samsung ML-1660 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 12 | 137,50 | 1 650,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 12 | 16,23 | 194,76 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 12 | 38,50 | 462,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 12 | 83,60 | 1 003,20 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 12 | 53,90 | 646,80 |
| ракель | Усл.ед. | 12 | 52,80 | 633,60 |
| корпус | Усл.ед. | 12 | 1,10 | 13,20 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 12 | 41,80 | 501,60 |
| чип | Усл.ед. | 12 | 44,00 | 528,00 |
| 5 | HP LaserJetPro 400 M401dn | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 20 | 198,00 | 3 960,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 20 | 16,23 | 324,60 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 20 | 27,50 | 550,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 20 | 83,60 | 1 672,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 20 | 53,90 | 1 078,00 |
| ракель | Усл.ед. | 20 | 52,80 | 1 056,00 |
| корпус | Усл.ед. | 20 | 1,10 | 22,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 20 | 41,80 | 836,00 |
| 6 | Canon LBP214dw | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 112 | 198,00 | 22 176,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 112 | 16,23 | 1 817,76 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 112 | 27,50 | 3 080,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 112 | 83,60 | 9 363,20 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 112 | 53,90 | 6 036,80 |
| ракель | Усл.ед. | 112 | 52,80 | 5 913,60 |
| корпус | Усл.ед. | 112 | 1,10 | 123,20 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 112 | 41,80 | 4 681,60 |
| чип | Усл.ед. | 112 | 44,00 | 4 928,00 |
| 7 | Kyocera ECOSYS P4040dn | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 1 320,00 | 5 280,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 64,92 |
| чип | Усл.ед. | 4 | 44,00 | 176,00 |
| 8 | Xerox Phaser 3330DNI | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 198,00 | 7 920,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 16,23 | 649,20 |
| чип | Усл.ед. | 40 | 44,00 | 1 760,00 |
| 9 | Kyocera FS-1320D | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 440,00 | 1 760,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 16,23 | 64,92 |
| чип | Усл.ед. | 4 | 44,00 | 176,00 |
| 10 | HP LaserJet 1020 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 28 | 123,20 | 3 449,60 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 28 | 16,23 | 454,44 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 28 | 27,50 | 770,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 28 | 83,60 | 2 340,80 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 28 | 53,90 | 1 509,20 |
| ракель | Усл.ед. | 28 | 52,80 | 1 478,40 |
| корпус | Усл.ед. | 28 | 1,10 | 29,10 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 28 | 41,80 | 1 170,40 |
| 11 | HP LaserJet 1010 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 32 | 123,20 | 3 842,40 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 32 | 16,23 | 519,36 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 32 | 27,50 | 880,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 32 | 83,60 | 2 675,20 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 32 | 53,90 | 1 724,80 |
| ракель | Усл.ед. | 32 | 52,8 | 1 689,60 |
| корпус | Усл.ед. | 32 | 1,00 | 32,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 32 | 38,00 | 1 216,00 |
| 12 | HP LaserJet 1018 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 52 | 112,00 | 5 824,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 52 | 14,75 | 767,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 52 | 25,00 | 1 300,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 52 | 76,00 | 3 952,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 52 | 49,00 | 2 548,00 |
| ракель | Усл.ед. | 52 | 48,00 | 2 496,00 |
| корпус | Усл.ед. | 52 | 1,00 | 52,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 52 | 38,00 | 1 976,00 |
| 13 | HP LaserJet 1005 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 36 | 112,00 | 4 032,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 36 | 14,75 | 531,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 36 | 25,00 | 900,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 36 | 76,00 | 2 736,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 36 | 49,00 | 1 764,00 |
| ракель | Усл.ед. | 36 | 48,00 | 1 728,00 |
| корпус | Усл.ед. | 36 | 1,00 | 36,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 36 | 38,00 | 1 368,00 |
| 14 | HP LaserJet 1505 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 48 | 112,00 | 5 376,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 48 | 14,75 | 708,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 48 | 25,00 | 1 200,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 48 | 76,00 | 3 648,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 48 | 49,00 | 2 352,00 |
| ракель | Усл.ед. | 48 | 48,00 | 2 304,00 |
| корпус | Усл.ед. | 48 | 1,00 | 48,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 48 | 38,00 | 1 824,00 |
| 15 | Kyocera FS-1060DN | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 16 | 400,00 | 6 400,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 16 | 14,75 | 236,00 |
| чип | Усл.ед. | 16 | 40,00 | 640,00 |
| 16 | Canon i-SENSYS LBP6020 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 60 | 112,00 | 6 720,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 60 | 14,75 | 885,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 60 | 25,00 | 1 500,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 60 | 76,00 | 4 560,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 60 | 49,00 | 2 940,00 |
| ракель | Усл.ед. | 60 | 48,00 | 2 880,00 |
| корпус | Усл.ед. | 60 | 1,00 | 60,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 60 | 38,00 | 2 280,00 |
| чип | Усл.ед. | 60 | 25,00 | 1 500,00 |
| 17 | HP LaserJet P1006 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 112,00 | 448,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 59,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 4 | 25,00 | 100,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 4 | 76,00 | 304,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 4 | 49,00 | 196,00 |
| ракель | Усл.ед. | 4 | 48,00 | 192,00 |
| корпус | Усл.ед. | 4 | 1,00 | 4,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 4 | 38,00 | 152,00 |
| 18 | XeroxPhaser 3010 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 112,00 | 896,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 14,75 | 118,00 |
| чип | Усл.ед. | 8 | 40,00 | 320,00 |
| 19 | HP LaserJetPro P1566 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 112,00 | 896,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 14,75 | 118,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 8 | 25,00 | 200,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 8 | 76,00 | 608,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 8 | 49,00 | 392,00 |
| ракель | Усл.ед. | 8 | 48,00 | 384,00 |
| корпус | Усл.ед. | 8 | 1,00 | 8,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 8 | 38,00 | 304,00 |
| 20 | Принтер струйный Epson L800 | Комплект чернил для СНПЧ | Усл.ед. | 2 | 1 800,00 | 3 600,00 |
| 21 | Принтер струйный Epson L110 | Комплект чернил для СНПЧ | Усл.ед. | 2 | 1 800,00 | 3 600,00 |
| 22 | МФУ Epson WorkForce WF-7110DTW | Комплект чернил для СНПЧ | Усл.ед. | 2 | 1 800,00 | 3 600,00 |
| 23 | МФУ HP LaserJetPro M1536dnf | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 112,00 | 4 480м |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 14,75 | 590,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 40 | 25,00 | 1 000,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 40 | 76,00 | 3 040,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 40 | 49,00 | 1 960,00 |
| ракель | Усл.ед. | 40 | 48,00 | 1 920,00 |
| корпус | Усл.ед. | 40 | 1,00 | 40,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 40 | 38,00 | 1 520,00 |
| 24 | МФУ Xerox 3335DNI | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 180,00 | 7 200,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 14,75 | 590,00 |
| чип | Усл.ед. | 40 | 150,00 | 6 000,00 |
| 25 | МФУ Ricoh SP 220SNw | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 200 | 180,00 | 36 000,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 200 | 14,75 | 2 950,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 200 | 50,00 | 10 000,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 200 | 76,00 | 15 200,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 200 | 49,00 | 9 800,00 |
| ракель | Усл.ед. | 200 | 48,00 | 9 600,00 |
| корпус | Усл.ед. | 200 | 1,00 | 200,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 200 | 78,00 | 15 600,00 |
| чип | Усл.ед. | 200 | 40,00 | 8 000,00 |
| 26 | МФУ Lexmark MS317dn | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 600,00 | 24 000,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 40 | 14,75 | 590,00 |
| чип | Усл.ед. | 40 | 550,00 | 22 000,00 |
| 27 | МФУ HP LaserJetPro M125ra | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 132 | 112,00 | 14 784,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 132 | 14,75 | 1 947,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 132 | 25,00 | 3 300,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 132 | 76,00 | 10 032,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 132 | 49,00 | 6 468,00 |
| ракель | Усл.ед. | 132 | 48,00 | 6 336,00 |
| корпус | Усл.ед. | 132 | 1,00 | 132,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 132 | 38,00 | 5 016,00 |
| 28 | МФУ KyoceraTASKalfa 2200 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 1 200,00 | 4 800,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 59,00 |
| чип | Усл.ед. | 4 | 40,00 | 160,00 |
| 29 | МФУ Kyocera FS-1020MFP | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 20 | 300,00 | 6 000,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 20 | 14,75 | 295,00 |
| чип | Усл.ед. | 20 | 40,00 | 800,00 |
| 30 | МФУ Canon MF443dw | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 180,00 | 720,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 59,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 4 | 25,00 | 100,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 4 | 76,00 | 304,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 4 | 49,00 | 196,00 |
| ракель | Усл.ед. | 4 | 48,00 | 192,00 |
| корпус | Усл.ед. | 4 | 1,00 | 4,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 4 | 38,00 | 152,00 |
| 31 | МФУ CanoniR 1020 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 434,00 | 3 472,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 14,75 | 118,00 |
| 32 | МФУ KyoceraTASKalfa 220 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 1 200,00 | 9 600,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 8 | 14,75 | 118,00 |
| чип | Усл.ед. | 8 | 40,00 | 320,00 |
| 33 | МФУ Kyocera ECOSYS M2135dn | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 559,00 | 2 236,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 59,00 |
| чип | Усл.ед. | 4 | 40,00 | 160,00 |
| 34 | МФУ Canon mf 4320d | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 112,00 | 448,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 59,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 4 | 25,00 | 100,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 4 | 76,00 | 304,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 4 | 49,00 | 196,00 |
| ракель | Усл.ед. | 4 | 48,00 | 192,00 |
| корпус | Усл.ед. | 4 | 1,00 | 4,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 4 | 38,00 | 152,00 |
| 35 | МФУ Canon MF421dw | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 64 | 180,00 | 11 520,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 64 | 14,75 | 944,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 64 | 25,00 | 1 600,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 64 | 76,00 | 4 864,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 64 | 49,00 | 3 136,00 |
| ракель | Усл.ед. | 64 | 48,00 | 3 072,00 |
| корпус | Усл.ед. | 64 | 1,00 | 64,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 64 | 38,00 | 2 432,00 |
| чип | Усл.ед. | 64 | 40,00 | 2 560,00 |
| 36 | МФУ CanonLaserBase MF3110 | работы по заправке картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 112,00 | 448,00 |
| работы по восстановлению картриджа/тонера | Усл.ед. | 4 | 14,75 | 59,00 |
| дозирующее лезвие | Усл.ед. | 4 | 25,00 | 100,00 |
| фоторецептор | Усл.ед. | 4 | 76,00 | 304,00 |
| ролик заряда | Усл.ед. | 4 | 49,00 | 196,00 |
| ракель | Усл.ед. | 4 | 48,00 | 192,00 |
| корпус | Усл.ед. | 4 | 1,00 | 4,00 |
| магнитный вал | Усл.ед. | 4 | 38,00 | 152,00 |
| чип | Усл.ед. | 4 | 25,00 | 100,00 |
|  | **ИТОГО (цена договора):** | | | **703 216,00** | | |
|  | **В т.ч. НДС (если участник закупки является плательщиком НДС)** | | | **без НДС** | | |

\*- Количество указано ориентировочно для расчета максимального значения цены договора.

При исполнении Договора Заказчик оставляет за собой право выбирать виды оказываемых услуг и запасных частей, используемых для восстановления картриджей/тонеров для печатающих устройств исходя из личной потребности. Предмет Договора не позволяет заранее определить объем оказываемых услуг и необходимое количество запасных частей, на основании этого Исполнитель обязуется оказать услуги исходя из фактических потребностей Заказчика. Оплата услуг осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанных услуг.

1. При оказании услуг Исполнитель выполняет заправку и восстановление картриджей согласно заявкам Заказчика.
2. Заправка картриджей включает в себя:

* проверку надежности функционирования картриджа;
* полную очистку картриджа;
* удаление отработанного тонера;
* полировку (промывку) барабанов, лезвий, роликов;
* очистку контактов специальными пастами;
* наполнение картриджа тонером;
* перепрограммирование или установку нового чипа (при необходимости);
* тестовое испытание;
* маркировку (дата заправки);
* пломбирование и упаковку картриджа.

1. Восстановление картриджей включает в себя:

* проверку надежности функционирования картриджа;
* смазку шестерен привода;
* полную очистку картриджа;
* удаление отработанного тонера;
* наполнение картриджа тонером;
* перепрограммирование или замену чипа (при необходимости);
* замену фотобарабана (при необходимости);
* замену зарядного ролика (при необходимости);
* замену магнитного вала (при необходимости);
* замену ракеля (при необходимости);
* замену дозирующего лезвия (при необходимости);
* тестовое испытание;
* маркировку (дата восстановления);
* пломбирование и упаковку картриджа.

1. Заказчик передает Исполнителю заявку на заправку/восстановление картриджей по электронной почте с указанием моделей картриджей, их количества, и адреса (адресов) подразделения (ий), где находятся картриджи подлежащие заправке/восстановлению (Форма 1).
2. Подача заявки Заказчиком на заправку/восстановление картриджей осуществляется в рабочие дни (с понедельника по пятницу) и в рабочее время учреждения (с 7.30 до 19.30).
3. Срок приемки картриджей у Заказчика для оказания услуг по заправке/восстановлению не должен превышать 1 (Один) рабочий день с момента отправки заявки Заказчиком после получения заявки посредством электронной почты от Заказчика Исполнителем, и должен подтверждаться актом приема (Форма 2).
4. Срок исполнения заявки на заправку/восстановление картриджей, включая их доставку до места эксплуатации должен составлять не более 3(трёх) рабочих дней с момента подписания акта приема. (Форма 2).
5. Передача картриджей для заправки/восстановления от Заказчика к Исполнителю и обратно осуществляется в подразделениях, расположенных на территории Заказчика по следующим адресам: г. Иркутск, ул. Ярославского, д.300 (4 этаж), г. Иркутск, ул. Баумана, д.214а (Взрослая поликлиника, каб.3), г. Иркутск, ул. Баумана, д. 214а (Детская поликлиника, ординаторская МСКТ), г. Иркутск, ул. Баумана, д.206 (каб.12), г. Иркутск, ул. Академика Образцова, д.27 лит. Ш (кааб. 163), г. Иркутск, ул. Партизанская, д.74 ж (регистратура), г. Иркутск, ул. Академика Образцова лит.Ч (цокольный этаж), Иркутский район, ст. Батарейная, ул. Ангарская, д. 11, Иркутский район, с. Мамоны, ул. Садовая, д. 7.
6. Доставка картриджей в сервисный центр и до места их эксплуатации производится силами и за счет Исполнителя.
7. Заправка/восстановление картриджей производится по месту нахождения Исполнителя.
8. Картриджи должны быть заправлены 100%-совместимым тонером.
9. Заправка/восстановление картриджа предусматривает доведение картриджа до состояния обеспечивающего исправную работу оргтехники, заявленный ресурс картриджа (гарантированное производителем картриджей количество копий), надлежащее качество печати.
10. Для заправки/восстановления картриджа должны использоваться комплектующие, соответствующие оригинальному типу производителя данного картриджа. Все комплектующие должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не отремонтированными, не восстановленными), не должны иметь дефектов.
11. Картриджи для заправки/восстановления принимаются, как новые, так и после неоднократного восстановления.
12. Внешний вид картриджа после заправки и восстановления должен быть без дефектов и поломок. Корпус заправленного/восстановленного картриджа не должен иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия. Контакты электрических цепей не должны быть деформированы, на их поверхностях не должно быть загрязнений и дефектов покрытия. Подвижные элементы должны легко перемещаться, без перекосов и заеданий. Фотобарабаны для лазерных принтеров (МФУ) не должны иметь механических повреждений рабочей поверхности.
13. Заправленные (восстановленные) картриджи должны обеспечивать получение числа копий, не менее 95% от числа копий, указанного производителем в технической документации на новый картридж соответствующего типа. Вес заправленного (восстановленного) картриджа в заправленном состоянии должен составлять не менее 95% от веса картриджа, указанного производителем в технической документации на новый картридж соответствующего типа. Исполнитель должен иметь систему весового контроля. Ресурс фотобарабанов после замены в картридже должен составлять не менее трех заправок.
14. Обязательно наличие внутри упаковки каждого картриджа тестового отпечатка, подтверждающего качество заправки. На заправленных/восстановленных картриджах должна быть пломба и наклейка с указанием даты выполненных работ.
15. На отпечатках не должно быть дефектов изображения, размытого или нечеткого изображения, пятен, точек, фона, в том числе и на обратной стороне отпечатка.
16. Не допускаются какие-либо следы тонера при эксплуатации картриджа в принтере и высыпания тонера при транспортировке. Не допускается при печати картриджем черных точек, полос, иных артефактов, неравномерности тона и низкой контрастности печати.
17. Упаковка заправленных/ восстановленных картриджей должна производится в индивидуальный светонепроницаемый и антистатический пакет и картонную коробку, способные предотвратить их повреждение или порчу во время перевозки/перемещения, а также содержать лист формата А4 пробной печати.
18. Заправленные/восстановленные картриджи должны соответствовать всем нормам безопасности и быть переданы Заказчику вместе по акту выполненных работ (Форма 3).
19. При осуществлении ремонта/заправки Исполнителем все замененные запасные части картриджей должны возвращаться Заказчику в сопровождении акта выявленных недостатков (Форма 4) и акта установки запасных частей в картриджах (Форма 5).
20. Картриджи, не подлежащие восстановлению, должны быть возвращены с актом технической экспертизы\* (Форма 6), содержащим причины невозможности оказания услуг с рекомендацией к их списанию.
21. При осуществлении ремонта Исполнителем все дефектные, замененные на новые, запасные части картриджей должны возвращаться Заказчику в сопровождении дефектной ведомости замены запчастей.
22. Гарантийный срок на оказываемые Исполнителем Услуги по заправке и восстановлению картриджей должен составлять не менее 3 (трех) месяцев с даты подписания Сторонами акта выполненных работ.
23. Под гарантией понимается устранение Исполнителем своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки услуг. Если в период гарантийного срока обнаруживаются недостатки (полосы, точки, разводы и другие артефакты) в процессе эксплуатации, то Исполнитель обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте выявленных недостатков. Доставка картриджей в сервисный центр и до места их эксплуатации в случае гарантийного обслуживания производится силами и за счет Исполнителя.
24. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.
25. Исполнитель несет ответственность за все потери и (или) повреждения, произошедшие в процессе доставки картриджей в сервисный центр, а так же при транспортировке картриджей до места их эксплуатации.

\*Выдается сервисным центром, имеющим право заниматься данным видом деятельности.

**Форма 1**

**Заявка на заправку/восстановление картриджей (подается посредством электронной почты)**

Заказчик: **ОГАУЗ «ИГКБ № 8»**

Адрес подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления заявки: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модель картриджа** | **Серийный номер** | **Примечание** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Общее количество картриджей:** | | | |

Подпись сотрудника отдела ИТ, ответственного за подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

**Форма 2**

**Акт приема**

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон Исполнителя:\_\_\_\_\_\_\_

Адрес подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата приема картриджей на заправку/восстановление: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модель картриджа** | **Серийный номер** | **Примечание** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Общее количество картриджей:** | | | |

Подпись сотрудника отдела ИТ, ответственного за подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

Подпись представителя Исполнителя, принявшего картриджи в работу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

**Форма 3**

**Акт выполненных работ**

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон Исполнителя:\_\_\_\_\_\_\_

Адрес подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата возврата картриджей с заправки/восстановления: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Гарантия распространяется до: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модель картриджа** | **Серийный номер** | **Тонер** | **Чип** | **Магнитный вал** | **Вал заряда** | **Ракель** | **Дозирующее лезвие** | **Фоторецептор** | **Носитель** | **Наименование работ** | **Стоимость работ** |
| ***1*** | ***35А*** | ***1234567*** | ***1*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***1*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***Заправка, восстановление*** |  |
| ***2*** | ***85А*** | ***2345678*** | ***1*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***Заправка*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | | | | | | |  |

Работы по данному акту в соответствии с заявкой выполнены в полном объеме. На момент подписания претензий нет. В случае наступления гарантийного случая в соответствии с данным актом выполненных работ будет оформлен в акте выявленных недостатков.

Подпись сотрудника отдела ИТ, ответственного за подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

М.П.

Подпись представителя Исполнителя, принявшего картриджи в работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

М.П.

**Форма 4**

**Акт выявленных недостатков**

Заказчик: **ОГАУЗ «ИГКБ № 8»**

Адрес подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления акта выявленных недостатков: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата возврата картриджей с заправки/восстановления: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Гарантия распространяется до: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модель картриджа** | **Серийный номер** | **Выявленный дефект** |
| ***1*** | ***35А*** | ***1234567*** |  |
| ***2*** | ***85А*** | ***2345678*** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Работы по данному акту в соответствии с заявкой выполнены в полном объеме. На момент подписания претензий нет. В случае наступления гарантийного случая в соответствии с данным актом выполненных работ будет оформлен в акте выявленных недостатков.

Подпись сотрудника отдела ИТ, ответственного за подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

М.П.

Подпись представителя Исполнителя, принявшего картриджи в работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

М.П.

**Форма 5**

**Акт установки запасных частей в картриджах**

Заказчик: **ОГАУЗ «ИГКБ № 8»**

Адрес подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления акта выявленных недостатков: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата возврата картриджей с заправки/восстановления: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Гарантия распространяется до: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инженер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование запчасти | Технические характеристики | Единица измерения | Количество |
|  |  |  |  |  |
| Итого | | | |  |

Всего установлено: \_\_\_\_ запчастей

Подпись Исполнителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

Подпись Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

Заказчик: Исполнитель

ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая (Наименование)

больница №8»

Главный врач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**Форма 6**

Наименование организации

(сервисного центра)

Сертификат соответствия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт технической экспертизы №

г. Иркутск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

Клиент: ОГАУЗ "ИГКБ № 8"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Инвентарный номер группового учета** | **Заводской номер** | **Неисправность** |
| 1 | Картридж Epson LX-350 (11 шт.) | 83 | б/н |  |

Заключение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение составлено в двух экземплярах: один – для клиента, второй – для (наименование)

Клиент с заключением ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Инженер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

М. П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик:  ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ж. В. Есева/  М.П. |  | Исполнитель:  ООО «АМБ-Сервис»  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.М. Калашникова/  М.П. |